

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ИСКУССТВУ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное областное автономное учреждение культуры
«МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР КУКОЛ»

П Р И К А З
№ 16 - ОД

23 января 2014 года

г. Мурманск

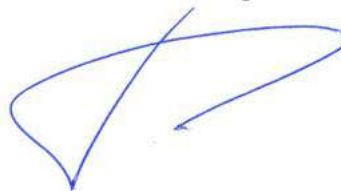
*Об утверждении целевых показателей
эффективности деятельности
ГОАУК «Мурманский областной театр кукол»*

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Планом мероприятий по повышению эффективности деятельности ГОАУК «Мурманский областной театр кукол» в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников на 2013-2018 гг., утвержденным приказом директора ГОАУК «МОТК» от 26.03.2013 № 33-од, во исполнение пункта 2 приказа Комитета по культуре и искусству Мурманской области от 30 сентября 2013 № 258 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности подведомственных Комитету по культуре и искусству Мурманской области государственных областных учреждений культуры» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить:

1. Перечень целевых показателей эффективности деятельности ГОАУК «Мурманский областной театр кукол» (*Приложение № 1*).
2. Целевые показатели эффективности деятельности работников ГОАУК «МОТК» и критерии оценки эффективности их работы на 2014 год (*Приложение № 2*).
3. Руководителям структурных подразделений обеспечить достижение в 2014 году утвержденных целевых показателей эффективности деятельности.
4. Специалисту по кадрам (Ворфлусевой Г.П.) обеспечить заключение дополнительных соглашений на 2014 год к трудовым договорам с работниками ГОАУК «МОТК» в связи с введением эффективного контракта, включающего конкретные трудовые функции, показатели и критерии оценки эффективности деятельности.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
6. Приказ № 86-ОД от 29.10.2013 года «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности ГОАУК «Мурманский областной театр кукол» утратил силу с 01.01.2014 года.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор театра



Е.В. Суханов

**Перечень целевых показателей эффективности деятельности
ГОАУК «Мурманский областной театр кукол»**

№ п/п	Наименование показателя, показателя объема государственной услуги (работы)	Единица измерения
1.	Выполнение государственного задания	%
2.	Выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	да/нет
3.	Выполнение необходимых объемов текущего ремонта закрепленного автотранспорта театра	да/нет
4.	Выполнение необходимых объемов текущего ремонта, обеспечение безаварийной (бесперебойной) работы системы отопления, освещения и канализации.	да/нет
5.	Выполнение необходимых объемов текущего ремонта электрооборудования и компьютерной техники театра	да/нет
6.	Доля оплаты труда административно управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	%
7.	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда учреждения	%
8.	Доля средств от приносящей доход деятельности в общем объеме финансирования	%
9.	Качество исполнения главных ролей	да/нет
10.	Качество исполнения второстепенных ролей	да/нет
11.	Качество исполнения вспомогательных ролей	да/нет
12.	Количество входящей и исходящей документации	единиц
13.	Количество заключенных хозяйственных договоров	единиц
14.	Количество записей в учетных регистрах (журналов-операций)	единиц
15.	Количество зрителей на гастролях	единиц
16.	Количество зрителей на стационаре	единиц
17.	Количество изготовленного реквизита (кукол, бутафории, декораций) для оформления театра к праздникам и Новому году	шт.
18.	Количество изготовленного реквизита (кукол, бутафории, декораций) на новые и капитально-возобновляемые постановки	единиц
19.	Количество инвентарных карточек по учету нефинансовых активов	единиц
20.	Количество исполненных заявок на приобретение материальных ценностей	единиц
21.	Количество карточек справок по учету сведений о заработной плате работников учреждения	единиц
22.	Количество контрагентов учреждения	единиц
23.	Количество личных дел	единиц

24.	Количество мероприятий, проводимых театром, к которым было подготовлено электронное и звуковое оборудование	единиц
25.	Количество музыкального сопровождения на мероприятиях проводимых театром	единиц
26.	Количество музыкального сопровождения новых и капитально-возобновляемых постановок	единиц
27.	Количество музыкального сопровождения спектакля текущего репертуара	единиц
28.	Количество новых (капитально-возобновленных) и возобновляемых постановок, программ и представлений	единиц
29.	Количество обращений по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности	один раз в квартал
30.	Количество отчетов предоставленных в Российское авторское общество	единиц
31.	Количество подготовленных форм налоговой, бухгалтерской, статистической отчетности, мониторингов и иных форм отчетов	единиц
32.	Количество посетителей театрально-концертных мероприятий на стационаре	человек
33.	Количество посетителей театрально-концертных мероприятий на гастролях	
34.	Количество приказов по театру, личному составу, основной деятельности	единиц
35.	Количество проведенного косметического ремонта спектаклей текущего репертуара	единиц
36.	Количество проведенных мероприятий по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	единиц
37.	Количество проведенных мероприятий (публичных показов) без продажи театральных билетов	единиц
38.	Количество проведенных проверок технического состояния зданий и помещений	шт.
39.	Количество проведенных проверок технического состояния оборудования	шт.
40.	Количество проведенных проверок технического состояния служебного автотранспорта	шт.
41.	Количество проведенных ремонтов простых узлов аппаратов и арматуры электроосвещения	шт.
42.	Количество публичных показов спектаклей, концертов и концертных программ на стационаре	единиц
43.	Количество публичных показов спектаклей, концертов и концертных программ на гастролях	единиц
44.	Количество свето-монтажных работ к спектаклям текущего репертуара на стационаре	единиц
45.	Количество свето-монтажных работ к новым и капитально – возобновляемым спектаклям	единиц

46.	Количество свето-монтажных работ к спектаклям текущего репертуара на выездах и гастролях	единиц
47.	Количество свето-монтажных работ на мероприятия проводимые театром	единиц
48.	Количество спектаклей на выездах и гастролях, к которым было подготовлено электронное и звуковое оборудование	единиц
49.	Количество спектаклей на стационаре, к которым было подготовлено электронное и звуковое оборудование	единиц
50.	Количество сыгранных спектаклей на гастролях по Мурманской области	единиц
51.	Количество сыгранных спектаклей на гастролях за пределами Мурманской области	
52.	Количество сыгранных выездных спектаклей в городе Мурманске	единиц
53.	Количество сыгранных спектаклей на стационаре	единиц
54.	Количество технического обслуживания и профилактика электроустановок	шт.
55.	Обеспечение открытости и доступности учредительных документов, а также информации об учреждении на официальном сайте www.bus.gov.ru	да/нет
56.	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками учреждения с использованием примерной формы трудового договора, включающего конкретные трудовые функции, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника, размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение конкретных результатов (эффективного контракта)	да/нет
57.	Обеспечение ежеквартального исполнения бюджета	%
58.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий	да/нет
59.	Обеспечение соотношения численности основного персонала к прочему	да/нет
60.	Обеспечение рекламной продукцией театра, населения Мурманской области	да/нет
61.	Обновление и актуализация информации о деятельности учреждения на сайте учреждения в сети интернет	да/нет
62.	Отсутствие необоснованной просроченной дебиторской задолженности	да/нет
63.	Отсутствие необоснованной кредиторской задолженности	да/нет
64.	Отсутствие необоснованной просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	да/нет
65.	Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан в учреждение и вышестоящие (сторонние) организации	да/нет
66.	Повышение уровня удовлетворенности населения Мурманской области качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры	%
67.	Подготовка и ведение документации для передачи в архив	да/нет
68.	Подготовка комплектов наградных материалов	есть/нет

70.	Проявление творческой инициативы в работе театра (участие в деятельности театра; самостоятельная творческая работа, программы, встречи, проекты, направленные на повышение имиджа театра)	есть/нет
70.	Публикация и освещение деятельности в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, социальных сетях, блогах, на сайтах)	да/нет
71.	Периодичность обновления и актуальность информации о деятельности театра на сайте учреждения в сети Интернет	да/нет
72.	Своевременное предоставление запрашиваемой информации, выполнение приказов, заданий, поручений.	да/нет
73.	Своевременное предоставление документации и отчетов в бухгалтерию театра	да/нет
74.	Своевременное предоставление статистической отчетности	да/нет
75.	Своевременное предоставление финансово-экономической отчетности	да/нет
76.	Своевременное предоставление бухгалтерской отчетности	да/нет
77.	Своевременное предоставление налоговой отчетности	да/нет
78.	Соблюдение лимитов потребления электрической и тепловой энергии, отсутствие перерасхода	да/нет
79.	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества	да/нет
80.	Соотношения средней заработной платы работников государственных учреждений культуры и средней заработной платы по Мурманской области	%
81.	Средняя заполняемость зрительного зала на стационаре	%
82.	Статистика травматизма и контингента работников	есть/нет
83.	Участие в процедуре размещения заказов для нужд учреждения	да/нет
84.	Участие в реализации федеральных программ и проектов	да/нет
85.	Формирование фонотеки и видеотеки спектаклей театра	да/нет
86.	Выполнение государственного задания	%
87.	Выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	да/нет